Lojo miljöhälsotjänster
Tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddet
för åren 2015-2019
uppdatering för år 2019

UTKAST

Innehållsförteckning

1. Inledning 2
2. Lojo miljöhälsotjänster 3
2.1 Verksamhetsområde 3
2.2 Tillsynens resurser och uppgifter 3
2.2.1 Personalresurser 4
2.3 Utbildning 5
2.4 Tillsynsobjektens riskbedömning, inspektionsfrekvens och den tid som används för inspektioner 5
2.5 Inspektionens innehåll 5
2.6 Avgifter 6
2.7 Provtagning, undersökning av prover och laboratorier 7
2.8 Register över tillsynsobjekt 7
2.9 Kommunikation 7
3. Tillsynsplan för branscher 8
3.1 Tillsyn enligt livsmedelslagen 8
3.1.1 Tillsynsobjekt 8
3.1.2 Anmälnings- och godkännandeförfarande 9
3.1.3 Tillsynsuppgifternas offentlighet 9
3.1.4 Programperiodens prioriteringar 9
3.1.5 Provtagning och undersökning av prover som genomförs av kommunen 10
3.1.6 Kvalitetssystem och auditering 10
3.2 Tillsyn enligthälsoskyddslagen 10
3.2.1 Tillsynsobjekt 10
3.2.2 Anmälnings- och godkännandeförfarande 11
3.2.3 Programperiodens prioriteringar 11
3.2.4 Tillsyn av hushållsvatten och provtagning 11
3.2.5 Tillsyn av badvatten och provtagning 12
3.3 Tillsyn enligt tobakslagen 13
3.3.1 Tillsynsobjekt 13
3.3.2 Tillståndsförfarande 13
3.3.3 Programperiodens prioriteringar 13
3.4 Veterinärvård 13
3.4.1 Personalresurser och kompetens 14
3.4.2 Avgifter 14
3.4.3 Grundläggande veterinärtjänster och akut veterinärhjälp 14
3.4.4 Tillsyn av djursjukdomar och biprodukter 15
3.5.5 Tillsyn av djurens välbefinnande 15
3.4.6 Prioriteringar inom veterinärvården 16
4. Beredskap för störningssituationer 16
5. Uppföljning och utvärdering av planens genomförande 17

Bilaga 1: Livsmedelstillsynens systematiska tillsyn
Bilaga 2: Systematisk tillsyn enligt hälsoskyddslagen
Bilaga 3: Systematisk tillsyn enligt tobakslagen
Bilaga 4: Central lagstiftning som styr kommunernas tillsyn
Bilaga 5: Valvira/hälsoskyddslagen; Allmänt innehåll i inspektioner av tillsynsobjektstyper
Bilaga 6: Kartläggning av resursbehovet inom veterinärvården

1. Inledning

Syftet med miljö- och hälsoskyddet är att främja och övervaka livsmiljöns och individens hälsa samt djurens hälsa och välbefinnande. Tack vare ett välfungerande miljö- och hälsoskydd kan man förebygga uppkomsten av epidemier och därigenom minska på belastningen för hälsovården och frånvaro från arbetet på grund av sjukdomar. Genom miljö- och hälsoskyddet kan man också förebygga många kroniska sjukdomar genom tidigt ingripande (t.ex. vid problem med inomhusluften).

Miljö- och hälsoskyddslagstiftningen har som mål att garantera kommuninvånarna en trygg livsmiljö där det inte finns några faktorer som medför sanitära olägenheter. Lagstiftningen betonar verksamhetsutövarnas eget ansvar, men myndighetstillsyn behövs för att säkerställa att verksamheten och produkterna följer bestämmelserna, trygga en likvärdig behandling av aktörerna och garantera aktörerna förutsättningar för produktion. Den förpliktande lagstiftningen inom miljö- och hälsoskyddet utgår från följande lagar: hälsoskyddslagen (763/1994), livsmedelslagen (23/2006), tobakslagen (549/2016) samt veterinärvårdslagen (765/2009).

Kommunen ska utarbeta och godkänna en sådan plan för den regelbundna tillsynen att tillsynen är av hög kvalitet och förebygger sanitära olägenheter. Planen för nästa verksamhetsår ska godkännas i de beslutande kommunala organen och lämnas till regionförvaltningsverket före utgången av innevarande år. I kommunens plan beaktas det nationella tillsynsprogrammet som utarbetas i samråd mellan de riksomfattande centrala ämbetsverk som planerar, koordinerar och övervakar tillsynen inom miljö- och hälsoskyddet, Livsmedelssäkerhetsverket (Evira) under Jord- och skogsbruksministeriet och Tillstånds- och tillsynsverket för social- och hälsovården (Valvira) under Social- och hälsovårdsministeriet. I det riksomfattande tillsynsprogrammet för miljö- och hälsoskydd för perioden 2015–2019 är temat tillsynens effekter och kommunerna kan ta till sig temat på olika sätt. Målet är att

- rikta tillsynsresurserna effektivt och utgående från riskerna
- täcka tillsynskostnaderna effektivare genom att ta ut avgifter för tillsynsobjekten
- utveckla och utnyttja datasystem
- göra tillsynen allmänt synligare bland alla kommuninvånare
- införa utvärderings- och handledningsbesök av regionförvaltningsverket i kommunerna.

Kommunens plan sammanställer tillsynen, prioriteringarna och projekten inom tillsynsenhetens område under planperioden.

Tillsynsuppgifter inom miljö- och hälsoskyddet samlas in nationellt genom KUTI- och YHTI-datasystemen. År 2015 sammanslog de centrala ämbetsverken Livsmedelssäkerhetsverket Evira och tillstånds- och tillsynsverket för social- och hälsovården Valvira KUTI- och YHTI-anvisningarna till så kallade VATI-anvisningar. KUTI- och YHTI-datasystemen är dock oförändrade. KUTI-delen av det centraliserade datasystemet avser livsmedelstillsynen och YHTI-delen å sin sida avser hälsoskydds- och tobaktillsynen. Dessa förändringar har gett tillsynsobjekten en ny klassificering samt ställt vissa krav på det tillsynsobjektsregister som kommunen använder. Datasystemet KUTI/YHTI har dock inte helt motsvarat de krav som ställts på det, varför ett nytt VATI-projekt har påbörjats. VATI-datasystemet kommer att användas av kommunernas tillsynsenheter fr.o.m. 1.1.2019.

I takt med landskapsreformen ska miljö- och hälsoskyddet i sin helhet överföras till landskapen fr.o.m. 1.1.2021. Landskapsreformen har försenats vid flera tillfällen och planeringsarbetet som hänför sig till den kommer att kräva resurser av tillsynsenheterna även under år 2019.

Regelbunden tillsyn enligt tillsynsplanen för miljö- och hälsoskyddet är avgiftsbelagd för verksamhetsutövare. Tillsynsavgifterna debiteras enligt en godkänd taxa.

Miljö- och hälsoskyddslagstiftningen förutsätter inte direkt att verksamhetsutövarna ska höras om tillsynsplanen, men i enlighet med god förvaltningssed framläggs Lojos tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddet offentligt enligt 41 § i förvaltningslagen före det slutgiltiga godkännandet av planen för att ge verksamhetsutövare möjlighet att uttala sin åsikt.

2. Lojo miljöhälsotjänster

2.1 Verksamhetsområde

Till följd av organisationsreformen i Lojo stad som trädde i kraft i början av år 2017 fungerar miljöhälsosektionen vid nämnden för attraktionskraft i Lojo som tillsynsmyndighet inom samarbetsområdet som utgörs av Högfors och Lojo städer samt Vichtis och Sjundeå kommuner. Inom samarbetsområdet finns cirka 92 000 invånare.

Lojo miljöhälsotjänster fungerar som tjänsteinnehavarorganisation underställd sektionen.
Årsverkena inom miljöhälsotjänsterna i Lojo uppfyller kraven i lagen om samarbetsområden för miljö- och hälsovården (410/2009) med det totala antalet årsverken på 13,5.

2.2 Tillsynens resurser och uppgifter

Inom Lojo miljöhälsotjänster arbetar i början av år 2019 4 veterinärer som arbetar med patienter, 7 hälsoinspektörer, 1 hygieniker/tillsynsveterinär och miljöhälsochefen. Dessutom har miljöhälsotjänsterna tillgång till en byråsekreterare (0,5 årsverke) vid Lojo stads administration. Miljöhälsochefens arbetsuppgifter inkluderar enhetens administrativa uppgifter, arbetsledning och utveckling. Hygienikern/tillsynsveterinären ansvarar för tillsynsuppgifter i enlighet med djurskyddslagen och delvis med lagen om djursjukdomar samt för en del av tillsynen inom primärproduktionen i enlighet med livsmedelslagen. En del av tillsynen hör i enlighet med lagen om djursjukdomar till de veterinärer som arbetar med patienter. Hälsoinspektörerna ansvarar för övrig tillsyn i enlighet med livsmedelslagen, hälsoskyddslagen och tobakslagen, men de har tills vidare inte specialiserat sig i tillsyn enligt en enskild lag. Genom uppgiftsfördelningen har man dock strävat efter att koncentrera uppgifterna så att en viss specialisering har varit möjlig. Miljö- och hälsoskyddets personal, ansvarsområden och kontaktuppgifter finns på Lojo stads webbplats.

Vid sidan av miljö- och hälsoskyddslagstiftningen definieras för hälsoskyddsmyndigheten uppgifter i bl.a. strålskyddslagen (tillsyn av solarier), läkemedelslagen (tillsyn av försäljning av nikotinpreparat), miljöskyddslagen (24 §, freontillsyn) och lagen om vattentjänster (4 §). I samarbetsavtalet har miljöhälsotjänsterna också tilldelats uppgifter som campingplatsmyndighet i enlighet med lagen om friluftsliv.

Belastningen på miljöhälsotjänsterna ökar ständigt på grund av övriga myndigheters begäranden om utlåtanden, för vars behandling tillräckligt med resurser måste reserveras. En annan faktor som ökar belastningen och som ska beaktas är den ökade tillsynen inom primärproduktionen och det merarbete den medför.

I dimensioneringen av resurserna för tillsynen måste man vid sidan av den planerade tillsynen även beakta sådana arbetsuppgifter som inte omfattas av den planenliga tillsynen, såsom förnyade inspektioner, inspektioner förknippade med boendehälsan och annan misstanke, epidemiutredningar och andra specialsituationer, behandling av anmälningar och ansökningar samt rådgivning och styrning. I resursplaneringen måste man också reservera tid för provtagning, hantering av provresultat och tillsynsrapporter. I dimensioneringen ska man även beakta den restid som behövs för tillsynsbesöken och som inte ingår i den genomsnittliga tid som används för inspektioner. Dessutom används resurser under 2019 till att ständigt uppdatera kvalitetssystemet, förnya riskbedömningsförfarandena för objekten samt att uppdatera beredskapsplanen. Datasystemet VATI ersätter fr.o.m. 1.1.2019 alla system inom miljö- och hälsoskyddet med undantag för veterinärvården. Åtgärder som gäller informationsöverföring och därmed förbundna problem belastar fortfarande tillsynsenheterna i hela landet och speciellt de enheter som omfattas av pilotprojektet under år 2018. Införandet av VATI-systemet från och med början av år 2019 och användarutbildningen kommer att uppta enhetens resurser.

Hälsofarliga situationer inklusive provtagningar prioriteras alltid i förhållande till planenlig tillsyn.

På planenlig tillsyn när det gäller hälsoövervakning, dvs. livsmedels-, hälsoskydds- och tobakstillsyn kan riktas 20 % de totala personalresurserna och för veterinärvården inklusive djurskydds- och djurssjukdomstillsyn har avsatts 37 %. Cirka 40 % av de tillgängliga resurserna kvarstår för att sköta övriga uppgifter. I tabell 1 redogörs närmare för fördelningen av resurserna.

Tabell 1: Fördelning av de tillgängliga personalresurserna enligt tillsynsektor.

	Totalt antal årsverken inom enheten (årsv.)	Resurser inom hälsoövervak-ning (årsv.)	Uppskattat resursbehov (årsv.)	Tillgänglig resurs för planenlig tillsyn (årsv.)
Livsmedelstillsyn	3,5	3,5	5,8	1,35
Hälsoskyddstillsyn	3,1	3,1	3,7	1,15
Tobakstillsyn	0,4	0,4	0,5	0,2
Veterinärvård	5,0			
Förvaltning/kontorstjänster	1,5			
Totalt	13,5	7,0	10,0	2,7
	100 %			20 %

Det beräknade personalresursbehovet enligt tillsynssektor baserar sig på den riksomfattande planenliga riskklassificeringen av tillsynen som bland annat omfattar behovet av ytterligare inspektioner, den tid som använts för inspektionsresor, mer specifik rådgivning, handledning i att rätta till missförhållanden, orientering i ett nytt objekt osv. Till exempel har de riktgivande inspektionsfrekvenserna och den tid inspektionen tar uppskattats för objekt där allt i stort sett är i ordning. Dessutom har tid avsatts för andra uppgifter, inklusive bl.a. oplanerade inspektioner som gäller misstanke, besvär, godkännande eller liknande, utbildning, insamling av information, uppdatering av lagstiftning, utveckling av arbestmetoder, regionalt samarbete, deltagande i arbetsgrupper, provtagning, handräckning, utlåtanden, funktioner som gäller datasystem, arkivering och rapportering.

2.2.1 Personalresurser

Underskottet i personalresurserna uppkattas till cirka 20 % som motsvarar en arbetsinsatt av cirka 3 personer. Tillsynsutfallet år 2017 var betydligt lägre än genomsnittet för både livsmedels- och hälsoskyddstillsynen - detta indikerar en resursbrist vid enheten. Regionförvaltningsverket i södra Finland utförde i november 2015 ett handlednings- och bedömningsbesök, varvid personalunderskottet bedömdes vara cirka 3 årsverken. Den riskbaserade planeliga tillsynen förutsätter i dagens omvärld att inspektionsfrekvensen av objekten planeras utifrån tillsynsbehovet. I det riksomfattande tillsynsprogrammet betonas att ett tillsynsprogram inte får planeras resursbaserat. Detta förutsätter tillräckliga resurser, inklusive personalresurser så att högklassig tillsyn inom miljö- och hälsoskyddet kan säkerställas. Med de tillgängliga personalresurserna kommer man inte upp till de inspektionsantal som det riksomfattande tillsynsprogrammet för miljö- och hälsoskyddet förutsätter.

Hälsofarliga situationer och andra specialsituationer prioriteras alltid i förhållande till den övriga tillsynen. Även klagomål och anmälningar behandlas i akut ordning. När ett missförhållande anmäls, bedöms antalet klagomål, om klagomålet är befogat, antalet som är utsatta och eventuella följder innan man fattar beslut om fortsatta åtgärder.

Bristen på resurser leder till prioritering, objekt med hög riskklassificering och där antalet användare är stort eller hör till riskgrupper prioriteras också i den planenliga tillsynen. Objektlistorna granskas årligen och man försöker balansera tillsynen genom att besöka objekt som varit utan tillsyn en längre tid.

Man försöker få mer resurser genom att hålla miljöhälsosektionen uppdaterad genom aktualitetsrapporter samt genom att informera ledningen för Lojo stad samt samarbetskommittéerna om enhetens situation.

2.3 Utbildning

Personalens kompetens upprätthålls genom att den deltar i riksomfattande och regionala utbildningar. Vid deltagandet i utbildningarna strävar man efter att beakta hur respektive tjänsteinnehavares uppgiftsområden förstärks. Målet är att varje tjänsteinnehavare under året ska ha möjlighet att delta i åtminstone en avgiftsbelagd utbildning och flera (min. 4 st.) avgiftsfria utbildningar som bland annat ordnas av de centrala ämbetsverken, regionförvaltningsverket och ministerierna. Förändringar i lagstiftningen och andra förändringar i praxisen som förutsätts av de centrala myndigheterna ökar utbildningsbehovet under vissa år. Personalens utbildningsplan uppdateras under året för två perioder: januari-juni och juli-december. Utbildningsplanen lämnas in till stadens centralförvaltning i början av perioden. Personalen hörs om utbildningsplanen i fråga om utbildningen och de tillgängliga utbildningarna kartläggs. Personalen deltar i utbildningen enligt innehåll och ändamålsenlighet (t.ex. flera deltar i samma utbildning, videoförbindelsemöjlighet, utbildningens lämplighet med tanke på arbetsuppgifterna). Över utbildningarna förs ett register över deltagandet i utbildningarna.

2.4 Tillsynsobjektens riskbedömning, inspektionsfrekvens och den tid som används för inspektioner

Denna tillsynsplan baseras på de centrala myndigheternas branschspecifika riskbedömningar och riskklassificeringar. I riskbedömningen definieras inspektionsfrekvensen och den genomsnittliga tid som används för inspektionerna.

Inom livsmedelstillsynen infördes år 2017 riskklassificering av livsmedelslokaler och fastställande av tillsynbehov enligt Eviras anvisning 10503/1. Att harmonisera den nya riskklassificeringen med objekten i Lojo och inspektion av objektens klassificering och bedömning av den tid inspektionerna tar kommer att uppta en del av livsmedelstillsynens resurser. Inspektionsfrekvensen påverkas av de observationer man gjort i samband med tillsynen. De brister som konstaterats på inspektionsobjektet kan leda till en avgiftsbelagd förnyad inspektion. För de uppskattade inspektionsfrekvensvärden som används i de branschspecifika tabellerna nedan redogörs i en separat tabell

I den inspektionstid som anges i planen ingår inte den tid som använts t.ex. för resor mellan objekten. Resekostnaderna faktureras som fast belopp av alla verksamhetsutövare enligt taxan för miljö- och hälsoskyddet som miljöhälsosektionen har godkänt. Den tid som resan tagit uppskattas dock objektspecifikt när inspektionsanteckningarna förs in i datasystemet.

De nya objekt som anmälts till tillsynsmyndigheten omfattas efter behandlingen av anmälan av den planenliga tillsynen. På ett nytt objekt tillämpas i regel de centrala ämbetsverkens rekommendationer om inspektionsfrekvens och den tid som används för inspektionen.

Tabell 2. Inspektionsfrekvenser uttryckta i ord.

0,7	=	två gånger på tre år
0,5	=	en gång på två år
0,3	=	en gång på tre år
0,2	=	en gång på fem år
0,1	=	en gång på tio år

2.5 Inspektionens innehåll

Inom miljöhälsovårdens tillsyn utreds med inspektionerna hur tillsynsobjektet och dess verksamhet uppfyller kraven. Inspektionen kan riktas mot lokaler, verksamhetssätt, omständigheter, dokument och produkter. En enskild inspektion kan omfatta antingen kontroll av hela objektet eller bara kontroll av något delområde. Inspektionerna kan omfatta sensorisk kontroll och bedömning,

provtagningar och mätningar i syfte att bedöma eventuella sanitära olägenheter som den verksamhet som bedrivs eller de produkter som tillverkas eller de tjänster som tillhandahålls hos tillsynsobjektet kan medföra samt bedöma säkerheten och överensstämmelsen med bestämmelser. Ett provtagningsbesök räknas inte som en inspektion. Vid samma inspektion kan man göra inspektioner enligt flera miljöhälsovårdslagar. Av inspektionsprotokollet framgår på grundval av vilka författningar inspektionen har förrättats. Lokaler som omfattas av hemfriden kan inspekteras som en så kallad granskning av handlingar.

Ett inspektionsprotokoll ska upprättas över inspektionen och det ska lämnas för kännedom till de berörda. Inspektionsprotokollet kan vid behov också skickas för kännedom till andra myndigheter. En närmare anvisning om inspektion och inspektionsprotokoll anges i kvalitetssystemet. Om man vid inspektionen upptäcker brister eller fel, strävar man efter att avhjälpa dessa genom handledning och rådgivning, uppmaningar som har en tidsfrist samt vid behov med förvaltningsmässiga tvångsåtgärder.

Syftet med en inspektion i enlighet med livsmedelslagen är att säkerställa att livsmedlen och hanteringen av dem är säkra samt att livsmedlen har hälsomässiga och övriga kvaliteter i enlighet med livsmedelsbestämmelserna samt att försäkra livsmedlens spårbarhet. Målet är också att säkerställa att informationen om livsmedlen är sanningsenlig och tillräcklig och att den inte är vilseledande. Till inspektionen hör sensorisk kontroll och bedömning, vid behov mätningar och provtagningar samt genomgång av handlingar. En inspektion i enlighet med livsmedelslagen kan även utgöras av enbart kontroll av handlingar.

Syftet med en inspektion i enlighet med livsmedelslagen är att utreda om verksamheten ger upphov till sanitära olägenheter och om det på inspektionsobjektet förekommer sådana faktorer och förhållanden som kan ge upphov till sanitära olägenheter. Till inspektionen hör vanligen sensorisk kontroll och bedömning samt eventuellt mätningar och provtagning.

Syftet med en inspektion enligt tobakslagen är att utreda om tillsynsobjektets lokaler och verksamhet uppfyller kraven i tobakslagen. Till inspektionen hör vanligen sensorisk kontroll och bedömning samt eventuellt mätningar och provtagning.

2.6 Avgifter

Kommunen måste uppbära en avgift från aktören enligt den taxa kommunen godkänt för inspektioner, provtagning och undersökning av prover som ingår i tillsynsplanen. En förnyad inspektion som görs till följd av att en brist noterats vid en planenlig inspektion anses vara en inspektion i enlighet med tillsynsplanen, varvid avgift uppbärs även för den förnyade inspektionen. Tillsynsavgifterna bör bestämmas så att de täcker kostnaderna för en systematisk tillsyn. För tillfället uppbärs avgiften för inspektionen efter att inspektionen har utförts. I framtiden planerar man på ministernivå en årlig tillsynsavgift för aktörerna, som uppbärs oberoende av om inspektioner utförs eller inte. Avgiftstaxan och grunderna finns på miljöhälsovårdens webbsida.

Kommunens tillsynsmyndighet har en massa sådana uppgifter för vilka man inte kan uppbära avgift, men som måste prioriteras i förhållande till den planenliga tillsynen. Dylika uppgifter är t.ex. kontroll av misstankar om sanitära olägenheter och utredning av epidemier. Även för dessa uppgifter måste man reservera resurser och därför är det inte möjligt att täcka alla kostnader för miljöhälsovården med avgifter. Inte heller kan kostnaderna för veterinärvård beaktas när tillsynsavgifterna bestäms.

Avgifterna vid Lojo miljöhälsotjänster tas ut enligt taxan för miljö- och hälsoskyddet (Miljö- och byggnadsnämndens miljöhälsosektion 4 § 14.03.2017). Taxan justeras i slutet av år 2018 och uppdateras vid behov. Inom veterinärvården infördes från och med början av maj 2017 en klinikavgift på 10 € (+ moms 24 %)/kund.

2.7 Provtagning, undersökning av prover och laboratorier

Prover för den planenliga tillsynen tas på det sätt som förutsätts i lagstiftningen på verksamhetsutövarens bekostnad främst på de tillsynsobjekt som är underställda hälsoskyddslagen. På tillsynsobjekt som är underställda livsmedelslagen sker provtagning främst projektartat. För att säkerställa egenkontrollen kan det vid behov tas prover på tillsynsobjekten på verksamhetutövarens bekostnad från fall till fall, om det konstateras brister eller försummelser i verksamheten. I samband med epidemiutredningar och andra misstankar om sanitära olägenheter tas prover utanför tillsynsplanen. Kommunen måste i sin budget reservera tillräckliga resurser för provtagning och undersökning av proverna. Tillsynsmyndigheten kan också besluta om användning av extern sakkunnig för provtagning. Under 2019 är målet att ordna all sådan provtagning som kan överföras på en extern sakkunnig som en köptjänst i syfte att frigöra mer resurser för tillsynen. Alla badvattenaktörer har informerats om att Lojo miljöhälsotjänster inte längre från början av år 2019 utför regelbunden provtagning från badvatten utan ansvaret för provtagningen ligger hos aktörerna.

Proverna undersöks i laboratorier som är FINAS-ackrediterade och godkända av Evira. De laboratorier som Lojo miljöhälsotjänster primärt använder för undersökning av prover inom den planenliga tillsynen och i särskilda situationer (bl.a. epidemimisstankar) listas nedan.

Västra Nylands vatten och miljö rf, Lojo
Synlab Oy, Högfors
MetropoliLab Oy, Helsingfors
Eviras laboratorium, Helsingfors

2.8 Register över tillsynsobjekt

Ett hanteringssystem för tillsynsenheterna inom miljö- och hälsoskyddet (VYHA) används vid rapportering av personalresurser, utvärdering av tillsynsplanen och dess utfall. De centrala ämbetsverken förutsätter objektinformation och rapportering av tillsynen direkt via det nationella KUTI/YHTI-systemet vars rapportering sker via datasystemet Facta. Utvecklingen av datasystem och bl.a. dataöverföringen gällande provresultaten har inte kunnat genomföras enligt det planerade tidsschemat. Registret över tillsynsobjekt omfattar information om de objekt som är förknippade med tillsynen inom miljö- och hälsoskyddet. Från och med 1.1.2019 tar tillsynsenheten i bruk det nationella tillsynsdatasystemet VATI enligt centralorganisationernas anvisningar. Facta-datasystemet är i bruk sannolikt ännu år 2019. Inom veterinärvården har det genom kommunens försorg införts KliniQ-veterinärprogram på alla veterinärmottagningar år 2016. Veterinärernas databaser kommer att sammanslås i slutet av år 2018 och samtidigt införs tidsbokning på webben.

2.9 Kommunikation

Lojo miljöhälsotjänster har en lagstadgad skyldighet att ge anvisningar och råd inom miljö- och hälsoskyddet. Alla tjänsteinnehavare deltar i handledningen och rådgivningen inom sitt eget kompetensområde. Tjänsten tillhandahålls per telefon, e-post och i samband med inspektionsbesöken. Miljöhälsotjänsterna publicerar en ny enhetlig webbplats som gäller hela verksamhetsområdet vid årsskiftet 2017-2018. De nya sidorna innehåller utförligare beskrivning av verksamheten inom miljöhälsotjänster och råd till kunderna. På det sättet kan en del av rådgivningen styras direkt till de anvisningar som finns på internet. Det nya webbaserade publiceringssystemet gör det möjligt att bättre rikta in aktuella frågor och meddelanden.

Kommunikationsansvaret ligger i särskilda situationer hos miljöhälsochefen eller av denne utnämnd person. I normala ärenden som avser miljö- och hälsoskyddet kan alla tjänsteinnehavare ge information till t.ex. medier inom ramen för sitt eget kompetensområde. Kommunikationen sker beroende på situationen i regel via stadens webbplats och de lokala tidningarna. Vid behov kan meddelanden även ges via radio och television samt sociala medier.

Information om resultat från miljöhälsotjänsternas tillsynsprojekt ges på miljöhälsotjänsternas egen webbplats.

Inom staden sker kommunikationen via intranätet eller e-post samt vid interna möten.

För regional eller rikstäckande kommunikation ansvarar i huvudsak regionförvaltningsverket eller ett centralt ämbetsverk eller det ifrågavarande ministeriet.

Kontakten med regionförvaltningsverket och andra lokala myndigheter sker enligt respektive tjänsteinnehavares behov.

3. Tillsynsplan för branscher

3.1 Tillsyn enligt livsmedelslagen

Syftet med livsmedelslagen är att säkerställa att livsmedlen och hanteringen av dem är säkra samt att livsmedlen har hälsomässiga och övriga kvaliteter i enlighet med livsmedelsbestämmelserna; säkerställa att informationen om livsmedlen är sanningsenlig och tillräcklig och att den inte är vilseledande; skydda konsumenten mot hälsorisker och ekonomiska förluster på grund av livsmedel som inte uppfyller livsmedelsbestämmelserna; säkerställa att livsmedlen är spårbara; trygga en högklassig livsmedelstillsyn; och för sin del förbättra verksamhetsförutsättningarna för aktörerna inom livsmedelsbranschen.

Evira har utarbetat en flerårig nationell tillsynsplan för livsmedelskedjan för åren 2015–2019 (VASU). Kommunen måste beakta denna plan när den planerar sin egen tillsyn. Kommunens uppgift är att sörja för tillsynen enligt livsmedelslagen inom sitt område. Kommunens uppgifter inom livsmedelstillsynen är:

- att godkänna och handlägga anmälningar från de livsmedelslokaler som omfattas av kommunens tillsyn;
- tillsyn av förhållanden och produkter samt tillsyn av egenkontroll vid primärproduktionsplatser, livsmedelslokaler, första ankomstplatser och andra aktörer inom livsmedelsbranschen (inkl. importörer);
- tillsyn av livsmedel som producerats i hemlandet samt tillsyn av tillverkningen av de material och tillbehör som kommer i kontakt med livsmedel; samt
- tillsyn av livsmedel och marknadsföring av dessa i handelskedjan (inkl. ekologiska livsmedel).

Till kommunens uppgifter hör att ge råd och information till aktörerna och konsumenterna inom livsmedelsbranschen, hjälpa de statliga myndigheterna i genomförandet av det nationella programmet för övervakning av främmande ämnen i animaliska livsmedel samt att göra anmälningar och rapporter i enlighet med livsmedelsbestämmelserna till regionförvaltningsverket och Evira. Kommunen deltar på sitt område i återtagningen av hälsofarliga produkter samt andra åtgärder.

Livsmedelstillsynen måste vara heltäckande, regelbunden, effektiv, jämlik och öppen. Livsmedelstillsynen är också riskbaserad, det vill säga tillsynen riktas utgående från de risker som är förknippade med verksamheten och verksamhetsutövarna. Inspektionsfrekvensen och innehållet i inspektionerna för enskilda tillsynsobjekt beror på den bedömda risken, som i sin tur beror på den utövade verksamhetens omfattning, karaktär och kvalitet. Objekten är uppdelade enligt Eviras anvisningar i riskklasserna 0-10, där 0 är ett tillsynsobjekt med den lägsta risken. Med risk avses sannolikheten för en negativ hälsoeffekt och denna effekts allvarlighetsgrad till följd av en fara. Riskbedömning görs utifrån tillsynsobjektets verksamhet samt observationer vid utförda inspektioner på objektet.

På verksamhetsområdet för Lojo miljöhälsotjänster utförs inspektionerna utan förhandsanmälan i enlighet med tillsynsförordningen. Ibruktagningsinspektioner på nya objekt utförs i motsats till praxis ovan ofta enligt förhandsöverenskommelse med verksamhetsutövaren.

3.1.1 Tillsynsobjekt

Tillsynsobjekt enligt livsmedelslagen utgörs av livsmedelslokaler som kräver anmälan eller godkännande, inklusive virtuella lokaler, livsmedelstransporter, mobila livsmedelslokaler och

verksamhetsutövare som tillverkar eller marknadsför kontaktmaterial samt primärproduktionsställen.

I tillsynsplanens bilaga 1 visas de tillsynsobjekttyper som finns på samarbetsområdet, antal, tillsynsfrekvenser enligt det gamla nationella livsmedelstillsynsprogrammet och det riskbaserade behovet av antal inspektioner. Tabellen visar även den planerade genomsnittliga inspektionstiden. Det finns cirka 1300 tillsynsobjekt enligt livsmedelslagen på samarbetsområdet och cirka 550 primärproduktionsställen, som inspekteras mer sällan.

3.1.2 Anmälnings- och godkännandeförfarande

I 13–15 § och 22 § i livsmedelslagen samt i statsrådets förordning om livsmedelstillsyn föreskrivs om anmälnings- och godkännandeförfarande för primärproduktionsställen och livsmedelslokaler. Blanketter för godkännande- och ansökningsförfarande finns på Lojo miljöhälsotjänsters webbplats.

Anmälan om livsmedelslokal ska göras senast fyra veckor innan verksamheten inleds. Lokaler som faller inom anmälningsförfarandet kontrolleras senast inom sex månader från det att verksamheten påbörjats. Vid den första inspektionen granskas livsmedelslokalens verksamhetsförutsättningar och egenkontrollplan. I 13 och 22 § i livsmedelslagen förtecknas funktioner inom livsmedelsbranschen och primärproduktionen, som inte ska anmälas till tillsynsmyndigheten. När anmälan har behandlats skickas ett avgiftsbelagt intyg till verksamhetsutövaren.

Man måste ansöka om godkännande innan verksamheten påbörjas eller ändras väsentligt. För godkännande av livsmedelslokal upprättas ett avgiftsbelagt förvaltningsbeslut. Livsmedelslokaler som förutsätter godkännande granskas innan verksamheten påbörjas och ändras. Egenkontrollplan måste bifogas ansökan om godkännande. Produktion av groddar anses vara primärproduktion som kräver godkännande av livsmedelstillsynsmyndigheten. Godkännande behövs emellertid inte för småskalig produktions av groddar i t.ex. restauranger.

3.1.3 Tillsynsuppgifternas offentlighet

Kravet om att tillsynsuppgifterna enligt livsmedelslagen ska vara offentliga genomförs med Eviras nationella system för offentliggörande av resultaten av inspektionerna, det vill säga Oiva-systemet. Syftet med Oivasystemet är att öka transparensen inom tillsynen och ge konsumenterna information. I Oiva-systemet bedöms inspektionsresultatet gällande en livsmedelskokal med hjälp av en skala A (utmärkt), B (bra), C (bör korrigeras), D (dålig). Evira förser verksamhetsutövarna med en Oiva-rapport utifrån gjorda Oiva-inspektioner. Den avgift som debiteras för inspektionen inkluderar postandet av en Oiva-rapport. Om fler rapporter skickas, är de övriga rapporterna avgiftsbelagda för verksamhetsutövarna. Verksamhetsutövaren måste ställa fram rapporten på en synlig plats i sin livsmedelslokal.

3.1.4 Programperiodens prioriteringar

Åtgärderna för livsmedelssäkerheten under programperioden har angetts i VASU. Med prioriteringar i tillsynen vill man säkerställa en effektiv och planenlig användning av de begränsade tillsynsresurserna. För 2019 är prioriteringarna följande:

- Verksamheten enligt den nya riskklassificeringen
- VATI-projektet
- Hygientillsyn inom primärproduktionen på gårdar som levererar råmjölk till konsumenter (kan genomföras efter ändringen av förordningen om primärproduktion och anvisningarna)
- Utveckling av tillsyn och bekämpning av bedrägerier
- Främjande av enhetlig livsmedelstillsyn och tillsyn utgående från riskerna
- Etablering av verksamheten i tillsynsnätverken
- Spårning av produkter i den ekologiska kedjan: spårning till rutin.

De övriga prioriteringarna genomförs enligt verksamheten inom området och i mån av möjlighet när den centrala myndigheten har gett mer anvisningar om hur projekten ska genomföras.

3.1.5 Provtagning och undersökning av prover som genomförs av kommunen

För år 2019 har man inga planerade egna projekt på grund av resursbristen. I mån av möjlighet försöker man delta i Eviras projekt.

Objekten för projekten väljs ut med slumpval. Provtagningen och undersökningen av proverna är avgiftsbelagda för verksamhetsutövarna. Verksamhetsutövaren betalar de analyser som görs på proverna. För provtagningen kan utomstående specialist med tillräcklig erfarenhet och kompetens användas.

3.1.6 Kvalitetssystem och auditering

Enligt 41 § i livsmedelslagen ska den kommunala myndigheten för livsmedelstillsyn utarbeta ett kvalitetssystem som lämpar sig för dess verksamhet, samt upprätthålla och tillämpa detta system. Bestämmelser om krav som gäller kvalitetssystemet finns i artikel 8 i tillsynsförordningen. Kvalitetssystemet har omarbetats sedan år 2014. Kvalitetssystemet togs i sin helhet i bruk under år 2015. Kvalitetssystemet utvecklas kontinuerligt även under år 2019. Miljöhälsotjänsterna har låtit utföra en auditering av livsmedelstillsynen av en extern part i slutet av 2013. Regionförvaltningsverket genomförde ett bedömnings- och handledningsbesök för tillsynen hösten 2015.

3.2 Tillsyn enligt hälsoskyddslagen

Syftet med hälsoskyddslagen är att upprätthålla och främja befolkningens och individens hälsa. Syftet med lagen är också att förebygga, minska och undanröja sådana faktorer i miljön som kan innebära sanitära olägenheter. Det nationella tillsynsprogrammet för hälsoskyddet och den styrning som ges utifrån programmet för upprättandet av den lokala tillsynsplanen utgår från hälsoskyddslagen samt miljöhälsovårdens gemensamma nationella tillsynsprogram och däri överenskomna principer. Med prioriteringar i tillsynen säkerställs en effektiv och planenlig användning av de begränsade tillsynsresurserna.

Bestämmelserna om kvaliteten på och kontrollen av hushållsvatten har ändrats för att genomföra ändringarna i dricksvattendirektivet. Dessutom lindras bestämmelserna genom att man slopar kravet på att små anläggningar som levererar hushållsvatten ska godkännas av de kommunala myndigheterna, så att de i stället omfattas av ett anmälningsförfarande. Lagen trädde i kraft den 1 januari 2017. Lagen har ändrats under året 2017 och ändringen trädde i kraft 27.10.2017. Lagändringen medför extra arbete genom att den riskbedömning som gjorts av en anläggning ska godkännas av hälsoskyddsmyndigheten. Förfarandet är avgiftsbelagt.

3.2.1 Tillsynsobjekt

De flesta tillsynsobjekt enligt hälsoskyddslagen kräver antingen myndighetsgodkännande eller är anmälningspliktiga. Aktörernas underlåtenhet att anmäla och att lämna anmälan om upphörande har gjort det svårt för tillsynsmyndigheten att hålla registret över tillsynsobjekt aktuellt.

Den planenliga tillsynen av hälsoskyddet har förenklats för programperioden 2015–2019. Från den planenliga tillsynen har objekt, där vistelsen är kortvarig och den sannolikt inte orsakar sanitära olägenheter, tagits bort. Sådana objekt är bl.a. herr- och damfriseringar, teatrar, biografer, andra samlings- och festlokaler, danssalar och -banor. De objekt som tagits bort från den planenliga tillsynen omfattas dock fortfarande av anmälningsplikten. Dessa objekt övervakas endast utifrån misstanke.

Social- och hälsovårdsministeriet har gett ett utlåtande om tillämpningen av hälsoskyddslagen i lokaler som omfattas av hemfriden. Enligt utlåtandet måste man göra en anmälan om man startar

en anmälningspliktig verksamhet enligt 13 § i hälsoskyddslagen och om den omfattas av hemfriden. Verksamheten kan emellertid inte övervakas inom ramen för den planenliga tillsynen.

Det finns cirka 880 tillsynsobjekt enligt hälsoskyddslagen på samarbetsområdet. Av dessa omfattas cirka 560 stycken av den planenliga tillsynen. Tillsynsobjekttyperna, antalen och inspektionsfrekvenserna har angetts i bilaga 2.

Förutom den planenliga tillsynen belastas tillsynspersonalen i allt större grad av ärenden som gäller boendehälsa enligt hälsoskyddslagen och åtgärdsförfrågningar gällande hushållsvattnet.

3.2.2 Anmälnings- och godkännandeförfarande

Anmälan måste göras för de funktioner som anges i 13 § i hälsoskyddslagen. Anmälan måste göras 30 dygn innan verksamheten påbörjas och till den måste bifogas nödvändiga utredningar av verksamheten och de lokaler som används för den. Anmälningsblanketten finns på miljöhälsotjänsters webbsida. Hälsoskyddsmyndigheten ger ett avgiftsbelagt intyg över anmälan och vid behov gör en inspektion enligt 45 §. Anläggningar som levererar hushållsvatten kräver ett godkännande, och de måste ansöka om godkännande senast 3 månader innan den planerade verksamhetsstarten. Hushållsvatten får inte levereras och verksamheten får inte väsentligt ändras utan godkännande av tillsynsmyndigheten. Om godkännandet fattas ett förvaltningsbeslut.

3.2.3 Programperiodens prioriteringar

Programperiodens tillsyn enligt hälsoskyddslagen har under åren 2015–2019 fokus på följande:

- uppdatera tillsynsprogrammet för hushållsvatten samt se till att tillsynen och provtagningsmängderna uppfyller författningarna
- skapa en egen undantagsplan för vattenförsörjningen inom tillsynsenheten
- skapa högklassiga utredningar av inomhusluften genom att främja utnyttjandet av externa sakkunniga i dessa utredningar (skolor, daghem, bostäder) samt genom att göra gemensamma inspektioner i skolorna med olika parter
- beakta hälsoskyddet i planeringen och beslutsfattandet bl.a. i behandlingen av planer och miljötillstånd
- övervaka hudgenomträngande funktioner

Det nationella programmet fastställer inte noggrannare på vilka år prioriteringarna ska fördelas. Därför fokuserar miljöhälsotjänsterna under 2018 på de tre först angivna prioriteringarna. Detta arbete kommer att fortsätta även år 2019.

På grund av bristen på resurser kommer inga egna projekt att genomföras under år 2019.

Provtagningen och undersökningen av proverna är avgiftsbelagd för verksamhetsutövarna. Verksamhetsutövaren betalar de analyser som görs på proverna. För provtagningen kan utomstående specialist med tillräcklig erfarenhet och kompetens användas.

Dessutom samarbetar man i mån av möjlighet i samarbete när det gäller hushållsvattenbrunnar och avloppsvatten i glesbygden, i LINKKI-projektet, vars arbetsgrupp består av tjänsteinnehavare inom miljöskyddet och byggnadstillsynen i åtta kommuner i västra Nyland.

3.2.4 Tillsyn av hushållsvatten och provtagning

Hälsoskyddslagen och författningar som utfärdats med stöd av den definierar rätt noggrant antalet prover som ska tas av hushållsvatten och badvatten och de analyser som ska göras. En kalkylator för minimiprovfrekvens finns på Valviras webbsidor. Provtagningsfrekvensen avrundas alltid uppåt. Kvalitetskrav, antal prover och analyser för hushållsvatten anges i förordningarna 1352/2015 och 401/2001. På samarbetsområdet för Lojo miljöhälsotjänster tas årligen cirka 80 myndighetsprover på hushållsvatten. Som prov tas i varje vattenverks tillsynsplan bestämda prov för fortlöpande kontroll och periodisk uppföljning som tas hos konsument. En gång per år tas på det utgående vattnet från vattentäkterna ett prov för nitritundersökning, detta prov är ett delprov i den fortlöpande övervakningen. För provtagningsbesök utanför inspektionsbesök reserveras cirka 2 h tid.

Dessutom sysselsätter genomgången av resultat från utlagda prover enheten. EU-vattenverkens provresultat rapporteras till regionförvaltningsverket som rapporterar vidare till EU-kommissionen. Kommissionen har fäst uppmärksamhet på brister i Finlands provtagning. Brister har uppdagats såväl i den periodiska som fortlöpande provtagningen.

I livsmedelslokaler och i lokaler där vatten erbjuds i samband med offentlig verksamhet tillämpas den stora hushållsvattenförordningen 1352/2015, utom i fall där kommunens hälsoskyddsmyndighet har säkerställt att vattenkvaliteten, inte försämrar den hälsomässiga kvaliteten hos färdiga livsmedel. En livsmedelslokal eller ett objekt enligt hälsoskyddslagen (t.ex. daghem eller äldreboende) som använder egen brunn är emellertid inte en anläggning som avses i hälsoskyddslagen om den använder brunnsvattnet endast för den egna verksamheten. Myndigheten övervakar hushållsvattnets kvalitet även i sådana objekt genom provtagning. Kontroll av brunn och dess konstruktioner hör dock inte till planenlig tillsyn enligt hälsoskyddslagen. Det finns ett hundratal sådana enstaka hushållsvattenbrunnar inom samarbetsområdet. För dessa fastställs provtagningsfrekvens och provanalyser genom särskilt beslut. Från hushållsvattenbrunnar som ägs av privatpersoner kan prov tas om sanitära olägenheter misstänks. Under år 2019 kommer de riskbedömningar som görs och levereras av anläggningar som levererar hushållsvatten och av vattenanvändare som tar hushållsvatten med egen utrustning också att uppta resurser. Riskbedömningarna ska göras i samarbete med verksamhetsutövare och myndigheter och godkännas av hälsoskyddsmyndigheten.

En del av provtagningen som gäller vattentillsynen överfördes till köptjänst under 2016 med beaktande av kraven i lagstiftningen. Enligt det nationella tillsynsprogrammet för hälsoskyddet kan provtagningen utföras även av någon annan än kommunens hälsoskyddsmyndighet. Kommunens hälsoskyddsmyndighet måste emellertid säkerställa kompetensen hos den som tar prover av hushålls- och badvatten. Provtagaren måste känna till de allmänna principer som gäller för vattenprovtagning. Man kan påvisa kompetensen till exempel med en personcertifiering för miljöprovtagare. Certifieringskravet är emellertid inte ovillkorligt, utan kommunen hälsoskyddsmyndighet kan säkerställa kompetensen på det sätt den anser vara ändamålsenligt. Grunderna måste antecknas i kommunens tillsynsplan för hälsoskyddet.

Som kompetens för provtagare vid Lojo miljöhälsotjänster i fråga om hushållsvatten är en miljöprovtagarcertifiering eller ett giltigt vattenarbetskort. I det sistnämnda fallet måste myndigheten dock säkerställa provtagarens kompetens separat. För badvattenprover kan provtagaren påvisa tillräcklig kompetens på de ovan nämnda sätten eller med lämplig utbildning och tillräcklig erfarenhet av provtagning.

3.2.5 Tillsyn av badvatten och provtagning

Badvattnets kvalitet övervakas på badstränder och i bassänger. Badvattnet får inte utgöra en risk för de badandes hälsa. I social- och hälsovårdsministeriets författning 177/2008 stadgas om kvalitetskrav för badvatten. Den kommunala hälsoskyddsmyndigheten ska inför varje badsäsong upprätta en förteckning över de allmänna badstränder som omfattas av denna förordning. Ägaren eller innehavaren av en badstrand ska i samarbete med den kommunala hälsoskyddsmyndigheten inför varje badsäsong fastställa en kontrollplan för regelbunden kontroll och övervakning av badvattnets kvalitet vid badstranden. Badsäsongen ska definieras separat för varje år, badsäsongen är normalt definierad som tiden mellan 15.6-31.8.

Från EU-badstränder tas ett prov före badsäsongens början och tre prov under badsäsongen, från andra badstränder tas tre prov under badsäsongen. Det finns sammanlagt cirka 60 badstränder i samarbetsområdet. Det finns 6 simhallar och badanläggningar i samarbetsområdet. År 2019 kommer utläggningen av provtagning att gälla provtagningen från badvatten, dvs. badstränder och simbassänger. Lojo miljöhälsotjänster erbjuder inte lägre regelbunden provtagningsservice utan detta överförs till aktörernas ansvar. Provtagarnas behörighet kontrolleras av miljöhälsotjänsterna. Aktörerna är skyldiga att underrätta Lojo miljöhälsotjänster om provresultaten. Vid avvikande resultat tar hälsoinspektören nya prov och följer upp situationen tills den normaliseras. Kvaliteten på provtagningen från simbassänger följs upp genom kontrollprover som myndigheten tar.

3.3 Tillsyn enligt tobakslagen

Uppgiften för tobakstillsynen är att förebygga att man börjar använda tobaksprodukter, främja att man sluta med det och att skydda befolkningen mot att utsättas för tobaksrök. Den nya tobakslagen trädde i kraft 15.8.2016. Syftet med tobakslagen är att användningen av tobaksprodukter och andra nikotinhaltiga produkter ska upphöra. Införandet av innehållet i den nya tobakslagen och dess skyldigheter kräver resurser och utbildning när det gäller tobakstillsynen, t.ex. rökförbud i bostadssammanslutningar.

Den planenliga tillsynen enligt tobakslagen har förenklats för programperioden 2015–2019. Från den planenliga tillsynen har sådana objekttyper, där rökning är förbjudet utifrån tobakslagen, uteslutits Dylika objekt är bl.a. utrymmen inomhus och utomhus i daghem och skolor samt verkens inomhusutrymmen som reserverats för publiken och kunderna.

3.3.1 Tillsynsobjekt

Det finns cirka 100 objekt för den planenliga tillsynen enligt tobakslagen på samarbetsområdet. Tillsynsobjekttyperna, antalen och inspektionsfrekvenserna har angetts i bilaga 4. Typiska tillsynsobjekt är platser där man övervakar hur rökningsförbud och -begränsningar förverkligas, försäljningsställen för tobaksprodukter, tobakssubstitut och tobaksimitationer samt reklam inklusive dold reklam. Tobaksrök i rökfria lokaler kontrolleras i samband med inspektionsbesök eller med kundklagomål som grund Under inspektionerna används i första hand sensoriska metoder, tobaksrökens rörelser kan undersökas med s.k. indikatorrök. Tobaksövervakning görs i regel i samband med annan tillsyn inom miljöhälsovården och samtidigt kontrolleras för nikotinersättningsbehandling avsedda nikotinpreparat som faller under läkemedelslagen. Det finns cirka 65 detaljhandlare av nikotinpreparat på området. Försäljningsställen för tobaksprodukter, rökningsredskap och nikotinpreparat som finns i omedelbar närhet av läroanstalter samt hobby- och klubblokaler som är populära bland ungdomar under 18 år har inte kartlagts separat.

3.3.2 Tillståndsförfarande

Försäljningen av tobaksprodukter och nikotinpreparat är tillståndspliktig, tillstånd söks hos kommunens tillsynsmyndighet. Till ansökan om tobakstillstånd ska fogas en egenkontrollplan. Tillsynsmyndigheten fattar ett avgiftsbelagt förvaltningsbeslut gällande försäljningstillståndet. Försäljningstillståndet ska vara anslaget i varje försäljningsställe. Tillståndsregistret för tobaksprodukter upprätthålls av Valvira Centralregistret för försäljningstillstånd av nikotinpreparat upprätthålls av Säkerhets- och utvecklingscentret för läkemedelsområdet Fimea.

3.3.3 Programperiodens prioriteringar

Som nationellt prioriterat område för tillsynen under 2018-2019 har man definierat övervakningen av ställen som säljer tobak och presentation av tobak samt iakttagande av bestämmelserna i tobakslagen i allmänna tillställningar som arrangeras utomhus. Objekten för den systematiska tillsynen enligt tobakslagen framgår av bilaga 3.

3.4 Veterinärvård

Veterinärvårdslagen kräver att kommunen inom sitt område ordnar grundläggande veterinärtjänster och akut veterinärhjälp samt tillsyn av livsmedelssäkerhet och skötsel av uppgifter som stadgats för kommunalveterinär så som stadgas i lagen Målet för tillsynen av djurens hälsa och välbefinnande är att förebygga smittsamma djursjukdomar och upprätthålla en hög djurhälsa, förbättra djurens välbefinnande samt skydda människors hälsa mot sjukdomar som smittar från djur till människor och skadliga ämnen.

Syftet med Eviras riksprogram för tillsynen över djurens hälsa och välbefinnande (EHO) är att effektivisera och förenhetliga tillsynen över djurens hälsa och välbefinnande enligt veterinärvårdslagen samt styra arrangerandet av veterinärtjänster.

3.4.1 Personalresurser och kompetens

Kommunen måste reservera tillräckligt med personalresurser för skötseln av både veterinärtjänster och tillsynsuppgifter. Särskild vikt måste fästas vid att tillsynsuppgifterna kan skötas ojävigt, det vill säga att tillsynen inte utförs av en person som har ett direkt kundförhållande till tillsynsobjektet i fråga. Kommunen måste bedöma vilka resurser som behövs för att ordna tillsynen och tjänsterna. Resurskartläggningen måste utföras med den blankett som bilagts tillsynsprogrammet. Blanketten måste skickas till regionförvaltningsverket som en bilaga till tillsynsplanen och dess uppdateringar. Kommunen måste i sin tillsynsplan påvisa att enheten har tillräckliga personalresurser för att uppfylla det kartlagda resursbehovet. Kommunalveterinärernas ansvarsområden och arbetsfördelning antecknas i kommunens plan. Tillsynsprogrammets blankett finns som bilaga 7 till denna plan.

3.4.2 Avgifter

Kommunen debiterar från och med 2.2.2015 en avgift för de samtal som rings till den centraliserade kontakttjänsten. Storleken på avgiften bekräftas i samma organmöte där denna plan godkänns. Förslaget är att storleken på avgiften är 1,92 euro per minut (inkl. MOMS). I dag debiterar kommunen inte för och subventionerar inte heller användningen av veterinärtjänster. Inom veterinärvården infördes från och med början av maj 2017 en klinikavgift på 10 € (+ moms 24 %)/kund.

3.4.3 Grundläggande veterinärtjänster och akut veterinärhjälp

Grundläggande veterinärtjänster omfattar hälso- och sjukvård på grundläggande nivå med tillhörande rådgivning samt upprättande av hälsovårdsplaner. Akuta veterinärtjänster omfattar sjukvård och stabilisering av patientens tillstånd vid akuta sjukdomsfall under alla tider på dygnet.

Inom samarbetsområdet för Lojo miljöhälsotjänster verkar fyra veterinärmottagningar som finns vid Lojo station, Pusula, Högfors och Vichtis. Miljöhälsotjänster erbjuder grundläggande veterinärtjänster och akut veterinärhjälp för produktions- och sällskapsdjur. Alla veterinärer tecknar självständigt hälsovårdsavtal med verksamhetsutövarna på området. Den akuta veterinärhjälpen inom området är organiserad så att det alltid är samma personal som svarar för vård av produktions- och sällskapsdjur. Antalet produktionsdjur inom området är relativt litet så hittills har inte möjligheten att få akut hjälp försämrats på grund av denna ordning. Jourområdet omfattar Lojo, Vichtis, Högfors och Sjundeå. För tillfället har inget samarbete hafts med andra jourområden. Den centraliserade kontakttjänsten tas i bruk 2.2.2015. Inom samarbetsområdet görs det årligen cirka 6 500 veterinärbesök inom den kommunala veterinärtjänsten. Inom området finns flera privata veterinärtjänster som tillhandahåller vård för sällskapsdjur, men dessa tjänster är i huvudsak tillgängliga endast under tjänstetid.

Kommunen har en försäkring som täcker även större ersättningsbelopp för skador som sker inom veterinärverksamheten. Försäkringens självrisk är 2 000 euro, som inte omfattar flera skador som är förknippade med vården av sällskapsdjur, eftersom ersättningsbeloppen blir mindre än självriskens andel. Ersättningsbelopp som är mindre än självriskbeloppet ersätts ur veterinärvårdens allmänna budget. I budgeten har inga medel reserverats för ersättningar. Skador som orsakats av veterinärverksamheten bedöms i huvudsak av miljöhälsochefen, i svårare fall kan man diskutera i veterinärmöten mellan alla veterinärer i området. Särskilt besvärliga fall med stora ersättningsbelopp hänvisas till veterinärmedicinska skadenämnden. Övriga kundklagomål gällande veterinärverksamheten behandlas av miljöhälsochefen. Statistikföringen av kundklagomål utvecklas under år 2018.

Under åren 2014–2015 utreddes möjligheten att centralisera de kommunala veterinärmottagningarna till en eller två mottagningar. Baserat på utredningen bibehölls servicenätverket. År 2016 infördes ett gemensamt kunddatasystem för alla veterinärer i området, KliniQ-patientdatasystemet. I slutet av 2018 har databaserna för fyra mottagningar sammanslagits och ett tidsbokningssystem på webben har tagits i bruk.

3.4.4 Tillsyn av djursjukdomar och biprodukter

Syftet med lagen om djursjukdomar (441/2013) är att främja djurhälsan, trygga människors hälsa, säkerställa livsmedlens säkerhet samt trygga verksamhetsförutsättningarna för husdjursproduktionen genom att förebygga och minska förekomsten av sjukdomar och smitta som kan överföras från ett djur till ett annat eller till en människa (djursjukdomar).

Tillsyn enligt lagen om djursjukdomar och därtill hörande andra uppgifter sköts inom samarbetsområdet för Lojo miljöhälsotjänster i huvudsak av hygienveterinären och stadsveterinärerna. Miljöhälsotjänster har två beredskapsveterinärer som strävar efter att delta i den utbildning för beredskapsveterinärer som ges av regionförvaltningsverket. Respektive veterinärtjänsteinnehavare har en självständig skyldighet att anmäla om djursjukdomar till erforderliga parter. Miljöhälsochefen och hygienveterinären ansvarar för att göra anmälningar till hälsovården. Tillsyns- och provtagningsuppgifter som baseras på lagen om djursjukdomar har delats upp mellan hygienveterinären och stadsveterinärerna. Uppgiftsfördelningen har preciserats under år 2016. För uppgifter på regionförvaltningsverkets begäran ansvarar vilken veterinärtjänsteinnehavare som helst inom samarbetsområdet.

I anslutning till tillsynen av djursjukdomar gör stadsveterinärerna och hygienveterinären också export- och importbesiktningar av djur samt andra provtagningar i anslutning till bl.a. djurutställningar, försäljningar samt stuteri- och insemineringverksamhet. Handlingar förknippade med export- och importkontroller görs i första hand via TRACES-systemet.

Den s.k. biproduktförordningen om behandling av biprodukter från djur som givits för att förebygga spridning av djursjukdomar kräver att behörig myndighet övervakar att biprodukter behandlas och slutförvaras rätt. Biprodukttillsynen inom samarbetsområdet hör till hygienikern/tillsynsveterinären. I frågor om biprodukter ges vid behov rådgivning.

På samarbetsområdet finns det tre planenliga tillsynsobjekt enligt lagen om djursjukdomar och biproduktförordningen: två förbränningsanläggningar enligt biproduktförordningen och en spermainsamlingsstation. Dessa övervakas i enlighet med instruktioner från regionförvaltningsverket.

3.5.5 Tillsyn av djurens välbefinnande

Syftet med djurskyddslagen (247/1996) är att på bästa möjliga sätt skydda djur mot lidande, smärta och plåga. Lagen syftar också till att främja djurens välbefinnande och god behandling av djur. Lokala tillsynsmyndigheter enligt djurskyddslagen är kommunalveterinären och den tjänsteinnehavare som utövar tillsyn över hälsoskyddet i kommunen samt polisen. Inom samarbetsområdet för Lojo miljöhälsotjänster är tillsynen av djurskyddet centraliserat till hygienveterinären. Under hygienikerns/tillsynsveterinärens semester tas djurskyddstillsynen om hand av praktikerveterinären.

Hygienveterinären gör inspektioner av djurskydd i huvudsak ensam, tillsammans med stads- eller länsveterinär eller SEY-utbildad djurskyddsrådgivare. Från början av år 2019 har Lojo miljöhälsotjänster en visstids- och deltidsanställd djurskyddsrådgivare bemyndigad av Evira. Djurskyddsrådgivarens uppgift är att bistå tillsynsveterinären i tillsynsuppgifter och genomföra tillsynsbesök enligt sina egna befogenheter. Vid behov begärs handräckning från polisen för att genomföra inspektioner. Inspektioner görs i huvudsak när det finns skäl att misstänka att ett djur sköts, behandlas, används eller transporteras i strid med bestämmelserna. Tillsynsmyndigheten

har med misstanke som grund rätt att kontrollera djuret och platsen där det hålls samt redskap, mat och dryck som hör till djurets skötsel. Med misstanke som grund genomförs inspektioner även inom hemfridens ram. I samband med inspektioner ges djurhållaren rådgivning och anvisningar. När överträdelse av djurskyddslagstiftningen upptäcks ges föreskrifter och förbud med förvaltningsbeslut och vid behov vidtas också brådskande åtgärder.

Enheter som ägnar sig åt anmälningspliktig, yrkesmässig djurhållning eller annars omfattande djurhållning (t.ex. häststall och djuraffärer och smådjurshem) inspekteras regelbundet. Inspektion av dessa ställen behöver inte grunda sig på misstanke. Inspektioner kan också göras utan misstanke på sådana ställen vars verksamhet kräver att tillstånd söks hos regionförvaltningsverket. Sådana ställen är exempelvis cirkusar, djurparker, djurutställningar och djurtävlingar.

På samarbetsområdet finns det cirka 80 anmälningspliktiga verksamhetsutövare och dessa övervakas med minst tre års mellanrum beroende på om brister noterats vid tidigare besök.

3.4.6 Prioriteringar inom veterinärvården

I VASU 2015-2019 (flerårig nationell tillsynsplan för livsmedelskedjan) har följande angetts som prioriteringar när det gäller djurens hälsa och välbefinnande under år 2017:

- Införande av Elvi
- NTM-specifik prioritering (tillsynsområde med konstaterade brister inom NTM:s område)
- Förberedelser inför verkställandet av den reviderade djurskyddslagen.
- salmonellakontroll av fjäderfä: förbättring av utfallet
- Verkställande av en årlig riskbaserad plan för tillsyn av biprodukter
- Utfärdade påföljder för verksamhetsutövare och säkerställande av åtgärder för att rätta till bristerna
- Verkställande av den reformerade lagstiftningen gällande veterinärmedicinering och överlämnande av läkemedel
- Effektiverade tillsynsinsatser när det gäller att förstöra döda får i uppsamlingsområdet enligt bestämmelserna

Miljöhälsotjänster strävar efter att svara på de givna prioriteringarna inom de ramar som de styrande parterna ger instruktioner om hur lagstiftningen ska verkställas och datasystemen tas i bruk. Veterinärjouren kommer tillsvidare inte att separeras enligt kraven för veterinärvården, eftersom mängderna av produktionsdjur inte är stora på området.

4. Beredskap för störningssituationer

I livsmedels-, hälsoskydds- och veterinärvårdslagen föreskrivs om skyldighet för kommunen att ha beredskap för störningssituationer. Beredskapsplanen för exceptionella situationer vid Västra Nylands miljöhälsa och veterinärvård är från år 2009. Planen uppdaterades under år 2017 och den har lämnats in till regionförvaltningsverket. År 2018 påbörjades utarbetandet av verksamhetskort och beredskapsplanen ses över under år 2019.

I statsrådets förordning 1365/2011 föreskrivs om utredning av livsmedels- och vattenburna epidemier. Inom samarbetsområdet för Lojo miljöhälsotjänster har områdets epidemiutredningsgrupp uppdaterats år 2016. Av arbetsgruppens medlemmar verkar miljöhälsotjänstens representanter, miljöhälsochefen, hygienveterinären, hälsoinspektören inriktad på livsmedelstillsyn samt hälsoinspektören inriktad på hushållsvatten och badvatten inom hela samarbetsområdet. I övrigt varierar utredningsgruppens sammansättning beroende på området som utreds. En vattenförsörjningsspecialist har utsetts separat från varje kommun. Hälsovårdens experter är gemensamma för Vichtis och Högfors områden. Hälsovårdens specialister från Lojo och Sjundeå är separata. Utredningsgruppen kan kompletteras vid behov med utomstående specialister. En förteckning med kontaktuppgifter till utredningsgruppens medlemmar hålls ständigt aktuell. Arbetsgruppen samlas minst en gång per år med miljöhälsotjänsten som sammankallande. Utredningsarbete om matförgiftningsmisstanke eller annan avvikande situation genomförs på kommunens bekostnad.

5. Uppföljning och utvärdering av planens genomförande

Kommunen ska efter verksamhetsårets slut utvärdera hur tillsynsplanen genomförts och upprätta en rapport över detta. Utvärderingsrapporten upprättas sektorvis och tillställs Lojo miljöhälsosektion för behandling så att den kan skickas till regionförvaltningsverket före slutet av mars.

Enligt tillsynsplaneförordningen 665/2006 ska utvärderingen omfatta:

- antalet inspektioner efter typ av tillsynsobjekt
- inspektionernas omfattning
- antalet provtagningar efter typ av tillsynsobjekt, samt
- fördelningen av inkomsterna från inspektionerna.

Vid utvärdering av tillsynsplanen granskas hur täckande den planerade verksamheten och planerade inspektioner har genomförts per tillsynsobjekttyp. Dessutom granskas om tillsynen av alla branscher har genomförts på ett täckande sätt. Den tid som använts för inspektioner och objekt jämförs med planerad tidsanvändning. I utvärderingen beaktas också hur fördelningen av resurser till olika sektorer blev. Bedömningskriterier är också genomförande av tillsyn enligt riksomfattande prioriteringar och av egna lokala prioriterade områden. Om de mål som uppställs i planen inte uppnåtts, anges möjliga orsaker i utvärderingen (tjänstledigheter, överraskande projekt o.d.) samt de åtgärder som krävs (t.ex. beslut, ökning av resurser, ändrad verksamhet och preciseringar av prioritering) för att målen ska nås under nästa granskningsperiod.
Ifall avståndet till tillsynsplanens mål är stort ska detta beaktas
vid fördelning av intäkterna från tillsynen.

Resultaten från utvärderingen av tillsynsplanen lämnas till Södra Finlands regionförvaltningsverk som lämnar utvärderingen till olika centrala myndigheter och de centrala myndigheterna i sin tur vidare till EU-kommissionen.

Liite 1. Elintarvikevalvonnan suunnitelmallinen valvonta

Elintarvikehuoneiston ohjeellinen riskiluokitus ja tarkastustiheys

TOIMINNAN KOKOLUOKKA	TOIMINTA 1			TOIMINTA 2			TOIMINTA 3			TOIMINTA 4			YHTEENSÄ		
ILMOITETUT ELINTARVIKEHUONEISTOT	Kohde lkm	Riskl. tark/v	Tark. (h)	Kohde lkm	Riskl. tark/v	Tark. (h)	Kohde lkm	Riskl. tark/v	Tark. (h)	Kohde lkm	Riskl. tark/v	Tark. (h)	Kohde lkm	Tark. lkm/v	T h
KOKOLUOKKA 1															
Myymälät < 200m2	28	0,35	2	40	0,35	2	2	0,5	3		1	3	70	25	
Tarjoilu < 6 as. paikkaa TAI < 50 annosta/vrk	5	0,35	2		0,35	2	49	0,5	3	25	1	3	79	51	
Suurtalous < 500 annosta/vrk		0,35	2		0,35	2	10	0,5	3	15	1	3	25	20	
Teollinen tuotanto < 10 milj. litraa / < 100 000 kg		0,35	2	5	0,35	2	19	0,5	3		1	3	24	11	
Kuljetus ja varastointi < 2 kpl kulj.väl./< 1000 m2 varasto	10	0,35	2	3	0,35	2		0,5	3		1	3	13	5	
Maahantuonti (EU, 3. maat) vähäistä		0,35	2		0,35	2		0,5	3		1	3	0	0	
Pieni/keskisuuri elintarvikekontaktimateriaalitoiminta		0,35	2	2	0,35	2		0,5	3		1	3	2	1	
Siipikarjan ja kanin teurastus tilalla, myynti <10 000 kg		0,35	2		0,35	2		0,5	3		1	3	0	0	
Lahtivajat (luonnonvarainen riista)		0,35	2		0,35	2		0,5	3		1	3	0	0	
KOKOLUOKKA 2															
Myymälät 200-1000m2	3	0,35	2	30	0,5	3	11	1	3		2	3	44	27	
Tarjoilu 6-150 as. paikkaa TAI 50-500 annosta/vrk	30	0,35	2	15	0,5	3	139	1	3	30	2	3	214	217	
Suurtalous 500-2000 annosta/vrk		0,35	2		0,5	3	20	1	3	40	2	3	60	100	
Teollinen tuotanto 10-100 milj. litraa / 100 000-10 milj. kg		0,35	2	4	0,5	3	4	1	3		2	3	8	6	
Kuljetus ja varastointi 2-10 kulj.väl. /< 1000-10 000 m2 varasto	17	0,35	2	3	0,5	3		1	3		2	3	20	7	
Maahantuonti (EU, 3. maat) keskisuurta		0,35	2		0,5	3		1	3		2	3	0	0	
Suuri elintarvikekontaktimateriaalitoiminta, tuonti/vienti		0,35	2	3	0,5	3		1	3		2	3	3	2	
Siipikarjan ja kanin teurastus tilalla, myynti 10 000-40 000 kg		0,35	2		0,5	3		1	3		2	3	0	0	
KOKOLUOKKA 3															
Myymälät >1000m2		0,5	3	7	1	3	10	2	3		3	4	17	27	
Tarjoilu >150 as. paikkaa TAI >500 annosta/vrk		0,5	3	5	1	3		2	3	18	3	4	23	59	
Suurtalous >2000 annosta/vrk		0,5	3		1	3	7	2	3	30	3	4	37	104	
Teollinen tuotanto >100 milj. litraa / >10 milj. kg		0,5	3		1	3		2	3		3	4	0	0	
Kuljetus ja varastointi >10 kulj.väl./>10 000 m2 varasto		0,5	3		1	3		2	3		3	4	0	0	
Maahantuonti (EU, 3. maat) suurta		0,5	3		1	3		2	3		3	4	0	0	
Erit. suuri kv. elintarvikekontakt.mat.toiminta, tuonti/vienti		0,5	3	2	1	3		2	3		3	4	2	2	
HYVÄKSYTYT ELINTARVIKEHUONEISTOT															
KOKOLUOKKA 1															
Liha-, kala-, muna-, maitoala < 10 000 kg/v		1	3		1	3		2	3		3	4	0	0	
KOKOLUOKKA 2															
Liha-, kala-ala 10 000 -100 000 kg/v		2	3		2	3	2	4	4		6	4	2	8	
Muna-ala 10 000 -10 milj. kg/v	1	2	3		2	3		4	4		6	4	1	2	
Maitoala, vast.otettu raakamaito < 2 milj. kg/v		2	3		2	3		4	4		6	4	0	0	
KOKOLUOKKA 3													0		
Liha-, kala-ala 100 000 -1 milj. kg/v		2	3		4	4	1	6	4		8	4	1	6	
Muna-ala >10 milj. kg/v		2	3		4	4		6	4		8	4	0	0	
KOKOLUOKKA 4															
Liha-, kala-ala 1 -10 milj. kg/v		4	4		6	4		8	4		10	4	0	0	
Maitoala tuotanto > 10 000 kg/v		4	4		6	4		8	4		10	4	0	0	
Maitoala, vast.otettu raakamaito > 2 milj. kg/v		4	4		6	4		8	4		10	4	0	0	
KOKOLUOKKA 5															
Liha-, kala-ala >10 milj. kg/v		1	3		1	3		2	3		3	4	0	0	
ELINTARVIKEHUONEISTOT YHTEENSÄ	94			119			274			158			645	680	

ALKUTUOTANTO	Kohde lkm	Riskl. tark/v	Tark. (h)											Tark. lkm/v	T h
Maidontuotanto	38	0,2	2										38	8	
Lihakarjan kasvatus, kalastus, vesiviljely	30	0,2	2										30	6	
Muu alkutuotanto	556	0,1	2										556	56	
Sellaisenaan syötävien avomaan kasvisten tuotanto	29	0,3	2										29	9	
ALKUTUOTANTO YHTEENSÄ	653												653	78	

OHJEELLINEN ELINTARVIKEVALVONTA YHTEENSÄ	1298	757

Liite 2. Terveydensuojelulain mukainen suunnitelmallinen valvonta

Toimintaluokka	Toimintatyyppi	Lkm	Tark. tiheys (lkm/v)		Tark. aika (h)		Työaika yht. (htpv)		Kok. tark. (lkm/v)	
			ohj.	risk.	ohj.	kunta	ohj.	risk.	ohj.	risk.
Talousveden jakelu	Asetus 461/2000									
ja käyttö	EU-raportoitava vedenjakelualue (vedentoimitus	4	1,50	1,00	11,6	10,0	9,3	5,3	6	4
	> 1000 m3/pv tai väh. 5000 henkilölle)									
	- sis. Vedenottamot (iso asetus)	20								
	Muu vedenjakelualue (vedentoimitus 10 - 999	10	1,50	1,00	6,0	8,0	12,0	10,7	15	10
	m3/pv tai 50 - 4999 henkilölle)									
	- sis. Vedenottamot, pieni asetus	3								
	Asetus 401/2000									
	Pieni vedenjakelualue (vedentoimitus < 10 m3/pv	60	0,75	0,75	4,0	4,0	24,0	24,0	45	45
	tai alle 50 henkilölle)									
Kokoontuminen,	Lasten ja nuorten kohteet:	32	0,30	0,30	3,0	3,0	3,8	3,8	10	10
julkiset huvi- ja	kerhotilat, nuorisotilat ja leirikeskukset,									
kokoontumishuoneistot	lasten iltapäiväkerhot ja sisäleikkipuistot									
Opetustoiminta, koulut ja	Esiopetus, peruskoulu, lukio, ammattioppilaitos,	76	0,30	0,30	10,0	5,0	30,4	15,2	23	23
oppilaitokset	muut koulut ja oppilaitokset, korkeakoulu ja									
	ja oppilaitokset, korkeakoulu ja muu aikuiskoulutus									
Majoitustoiminta,	Hotellit, hostellit, maatilamatkailu, asuntolat jne.	53	0,20	0,20	3,0	3,0	4,2	4,2	11	11
majoitushuoneistot										
Kauneudenhoitoa ja ihon	Kosmetologiset huoneistot, tatuointi ja lävistys,	65	0,30	0,30	2,5	3,0	6,5	7,8	20	20
käsittelyä suorittavat	muu ihon käsittely tai hoito									
huoneistot ja laitokset										
	Solarium	3	0,20	0,20	2,0	2,0	0,2	0,2	0,6	0,6
Sosiaalihuollon palvelut	Lasten päiväkodit ja vastaavat	83	0,40	0,30	4,0	5,0	17,7	16,6	33	25
	Lastenkodit / lastensuojeluyksiköt ja vastaavat	18	0,40	0,30	4,0	3,0	3,8	2,2	7	5
	Vanhainkodit ja vastaavat	23	0,40	0,30	4,0	3,0	4,9	2,8	9	7
	Muut sosiaalialan yksiköt	23	0,40	0,30	4,0	3,0	4,9	2,8	9	7
Liikunta ja virkistystoiminta	Yleiset uimarannat (EU-uimarannat), pienet	47	1,00	1,00	3,0	3,0	18,8	18,8	47	47
	yleiset uimarannat									
	Yleiset uima-altaat (uimahallit, kylpylät jne.)	6	1,50	1,00	4,5	4,0	5,4	3,2	9	6
	Yleinen liikuntatila (urheiluhallit, kuntosalit jne.)	40	0,25	0,25	3,0	2,0	4,0	2,7	10	10
YHTEENSÄ		566					150,0	120,2	254	229

Liite 3. Tupakkalain mukainen suunnitelmallinen valvonta

Tupakkalain mukainen kohdetyyppi		Lkm	Tark. tiheys (lkm/v)		Tark. aika (h)		Työaika yht. (htpv)		Kok. tark. (lkm/v)	
			ohj.	risk.	ohj.	kunta	ohj.	risk.	ohj.	risk.
Tupakointikiellot ja -rajoitukset	Ravintola tai muu ravitsemisliike, jossa erillinen tupakointitila	1	0,3	0,3	2,0	2,0	0,1	0,1	0,3	0,3
Tupakkatuotteiden myynti, mainonta ja esilläpito	Vähittäismyynti (myös tukkumyymälät, joissa on vähittäismyyntiä	132	0,5	0,4	2,0	1,0	17,6	7,0	66,0	52,8
	Tupakkatuotteiden tukkumyynti	1	0,5	0,4	2,0	1,0	0,1	0,1	0,5	0,4
YHTEENSÄ		134					17,8	7,2	67	54

Bilaga 4: Central lagstiftning som styr kommunernas tillsyn

Livsmedelstillsynens lagstiftning

1) Livsmedelslagen (23/2006 jämte ändringar)
2) Kontrollförordningen (EG) nr 882/2004
3) Allmän förordning om livsmedelstillsyn (EG) nr 178/2002
4) Statsrådets förordning om livsmedelstillsyn (420/2011)
5) Förordningen om livsmedelshygien (EG) nr 852/2004
6) Förordning om hygien för animaliska livsmedel (EG) nr 853/2004
7) Förordning om tillsyn av animaliska livsmedel (EG) nr 854/2004
8) Förordning om första ankomstplats (118/2006)
9) Statsrådets förordning om utredning av livsmedels- och vattenburna epidemier (1365/2011)
10) Laboratorier som utför undersökningar enligt livsmedelslagen och hälsoskyddslagen (1174/2006)
11) Jord- och skogsbruksministeriets förordning om livsmedelshygienen i anläggningar (795/2014)
12) Jord- och skogsbruksministeriets förordning om livsmedelshygienen i anmälda livsmedelslokaler (1367/2011)
13) Jord- och skogsbruksministeriets förordning om livsmedelshygienen vid primärproduktion av livsmedel (1368/2011)

Hälsoskyddets lagstiftning

1) Hälsoskyddslagen (763/1994 jämte ändringar)
2) Hälsoskyddsförordningen (1280/1994)

- När det gäller hushållsvatten specificeras kvalitetskraven och provtagning i följande författningar:
  - SHM:s förordning (1352/2015 jämte ändringar) om kvalitetskrav på och kontrollundersökning av hushållsvatten
  - SHM:s förordning (401/2001) om kvalitetskrav på och kontrollundersökning av hushållsvatten i små enheter
- När det gäller badvatten specificeras kvalitetskraven och provtagning i följande författningar:
  - Bassängvatten
    - SHM:s förordning (315/2002) om kvalitetskrav på och kontrollundersökningar av bassängvatten i simhallar och badanläggningar
  - Badstrandsvatten
    - SHM:s författning 177/2008 om kvalitetskrav på och kontrollundersökningar av bassängvatten i simhallar och badanläggningar (tillsyn av s.k. EU-badstränder) och SHM:s förordning 354/2008 om kvalitetskraven och övervakningen i fråga om vattnet vid små allmänna badstränder.

Tobakstillsynens lagstiftning

1) Tobakslagen (693/1976)
2) SHM:s förordning (593/2016)

   om detaljhandel med tobaksprodukter och motsvarande produkter
3) SHM:s förordning (591/2016) förordning

   om varningsmärkningar på detaljhandelsförpackningar för tobaksprodukter och relaterade produkter
4) SHM:s förordning (592/2016)

   om standarder och anmälningar i fråga om tobaksprodukter och motsvarande produkter
5) Produktsäkerhetstillsynens lagstiftning Konsumentsäkerhetslagen (920/2011)

Veterinärvård

1) Veterinärvårdslagen (765/2009)
2) Statsrådets förordning om veterinärvård (1031/2009)
3) Statsrådets förordning (886/2016) om hälsoövervakning av djur och om bekämpning av djursjukdomar vid artificiell reproduktion av djur

Annat

1) Förvaltningslag (2003/434)
2) Kommunallagen (365/1995)
3) Statsrådets förordning om kommunala tillsynsplaner för miljö- och hälsoskyddet (Nr 665/2006)
4) Statsrådets förordning om riksomfattande tillsynsprogram för miljö- och hälsoskyddet (Nr 664/2006)

5) Lag om samarbetsområden för miljö- och hälsoskyddet (410/2009)

Bilaga 5. Valvira/hälsoskyddslagen; Allmänt innehåll i inspektioner av tillsynsobjektstyper

Objekttyper	Vid inspektionen beaktas:
För alla objekttyper	• Om verksamheten motsvarar den gjorda anmälan och beslutet • Om brister som noterats vid tidigare inspektioner har korrigerats
HSL 13 § 1 mom. 1 punkt (arbetslokaler)	• Närhet till bosättning, antal invånare, invånarnas utsatthet • Den utövade verksamhetens kvalitet, verksamhetens varaktighet • Eventuella olägenheter som orsakas av verksamheten (buller, damm, lukt) • Allmän ordning • Konstruktionernas och ytornas skick och underhållet av dessa • Ventilation • Hur lokalerna lämpar sig för det avsedda ändamålet • Kvaliteten på det hushållsvatten som används • Hantering och förvaring av kemikalier • Arrangemang gällande avfallshantering
Allmänna nöjes- och samlingslokaler	• Allmän ordning, städprogram och redskap • Konstruktionernas och ytornas skick och underhållet av dessa • Tvätt- och omklädningsutrymmen • Toaletter och övriga personalrum • Inomhusluftens kvalitet och ventilation • Buller som orsakas av verksamheten • Kundmängder • Hur lokalerna lämpar sig för det avsedda ändamålet • Kvaliteten på den verksamhet som utövas • Kvaliteten på det hushållsvatten som används • Arrangemang gällande avfallshantering
Offentliga inkvarteringslokaler • hotell • vandrarhem och annan inkvartering • lägercentraler eller motsvarande inkvarteringsställen	• Allmän ordning, städprogram och redskap • Konstruktionernas och ytornas skick och underhållet av dessa • Utrustningsnivå • Logiutrymmen, allmänna utrymmen, toaletter samt tvätt- och bastuutrymmen • Inomhusluftens kvalitet och ventilation • Buller som orsakas av

	verksamheten • Kundmängder • Hur lokalerna lämpar sig för det avsedda ändamålet • Kvaliteten på den verksamhet som utövas • Kvaliteten på det hushållsvatten som används • Arrangemang gällande avfallshantering
Allmän simhall, simbassäng, utomhusbassäng eller badinrättning • simhall • simbassäng, utomhusbassäng • badinrättningar och vattenparker	• Personalens kompetens gällande bassängvattenhygien • Kontrollundersökningsprogram och hur det realiseras • Rapportering av resultat och avvikelser till hälsoskyddsmyndigheten • Om man har vidtagit åtgärder på grund av avvikelser • Uppföljning av kvalitetskraven på bassängvattnet • Om resultaten för vattenkvaliteten är synliga för kunderna • Vattenreningsutrustningens funktions, underhåll och driftskontroll • Ventilation och kvalitet på inomhusluften • Allmän ordning och städarrangemang • Bastu- och tvättutrymmen • Armaturers och ytors skick • Arrangemang gällande avfallshantering • Hantering och lagring av kemikalier • Kundmängder och bokföring av dessa
Allmän badstrand • Badstrand enligt förordningen (177/2008) • annan allmän badstrand	• Städning av stranden och avfallshantering • Toaletter och omklädningsutrymmen avsedda för allmänt bruk • Om resultaten för vattenkvaliteten är synliga för kunderna på en anslagstavla • Förbudstavla som förbjuder hundar och andra husdjur att vistas på badstranden • Risker för badvattenkvaliteten • Besökarantal • Klassificering av badvattnet och badvattenprofil för badstränder enligt förordningen (177/2008) • Information • Beredskap för särskilda situationer
Djurskydd eller -inhägnader eller motsvarande på detaljplaneområdet	• ordning i djurskyddet, rekreationsplatsen och omgivningen • hanteringen av spillning, urin och foder • konstruktionernas skick och ändamålsenlighet med beaktande av djurarten • olägenheter som orsakas av verksamheten (buller, lukt, skadedjur) • risk för att hushålls- eller badvattnet förorenas • djurart och antal, avstånd till rågrannar • användningsändamål för närområdet och dess sårbarhet • närhet till hushållsvattenbrunnar

Skola eller läroinrättning • grundskola • gymnasium, universitet, medborgarinstitut • olika läroinrättningar på andra stadiet	• allmän ordning och konstruktionernas skick och underhållet av dessa • städprogram och -redskap • toaletter • tvätt- och omklädningsutrymmen belysning • inomhusluftens kvalitet och om ventilationen är tillräcklig • hur lokalerna lämpar sig för det avsedda ändamålet • kvaliteten på den verksamhet som utövas • kvaliteten på det hushållsvatten som används • buller som orsakas av verksamheten • damm och lukt • hantering och förvaring av kemikalier • arrangemang gällande avfallshantering, gårdsytor • elevmängder och om utrymmena är tillräckliga med avseende på elevantalet
Dagvårdsplatser, barn- och gruppfamiljedaghem, förundervisningslokaler	• allmän ordning och konstruktionernas skick och underhållet av dessa • städprogram och -redskap • toaletter • tvätt- och omklädningsutrymmen • klädhantering belysning • ventilation • inomhusluftens kvalitet • hur lokalerna lämpar sig för det avsedda ändamålet • kvaliteten på det hushållsvatten som används • buller • avfallshantering, gårds- och lekytor • barnmängder och om utrymmena är tillräckliga med avseende på antalet barn
Äldreboenden, servicehem och andra boendetjänster	• allmän ordning och konstruktionernas skick och underhållet av dessa • städprogram och -redskap • toaletter • tvätt- och omklädningsutrymmen belysning • ventilation • inomhusluftens kvalitet • hur lokalerna lämpar sig för det avsedda ändamålet • kvaliteten på det hushållsvatten som används • buller • avfallshantering • gårdsytor • kundmängder
Herrfrisör, damfrisering	• kvaliteten på den verksamhet som utövas • verksamhetens

	varaktighet • Eventuella olägenheter som orsakas av verksamheten (buller, damm, lukt) • allmän ordning och städarrangemang • renhet och rengöring av redskap • handhygien • arbetskläder • tvättutrymm en • toaletter • Konstruktionernas och ytornas skick och underhållet av dessa • om ventilationen är tillräcklig • hur lokalerna lämpar sig för det avsedda ändamålet • kvaliteten på det hushållsvatten som används • hantering och förvaring av kemikalier • arrangemang gällande avfallshantering
Skönhetssalonger eller andra ställen hudbehandling hudbehandling eller -vård, solarier	• kvaliteten på den verksamhet som utövas • verksamhetens varaktighet • eventuella olägenheter som orsakas av verksamheten (buller, damm, lukt) • allmän ordning och städarrangemang • renhet och rengöring av redskap • handhygien och arbetskläder • tvätt- och omklädningsutrymmen • toaletter • Konstruktionernas och ytornas skick och underhållet av dessa • om ventilationen är tillräcklig • hur lokalerna lämpar sig för det avsedda ändamålet • kvaliteten på det hushållsvatten som används • hantering och förvaring av kemikalier, arrangemang gällande avfallshantering • om kunden får den specialinformation och de instruktioner hon behöver
Allmänt gym eller idrottshall	• lokalernas och redskapens renhet och rengöring samt service och underhåll • ventilation • städarrangemang • tvätt- och omklädningsutrymmen • toaletter • avfallshantering
Begravningsplatser	• förvaring av lik • täckning av gravar • allmänna toaletter • allmän ordning • arrangemang gällande avfallshantering • olägenheter som orsakas av verksamheten (buller, lukt, damm, risk för att hushålls- eller badvattnet förorenas) • (grundvattensituationen på området)
Övriga anläggningar och lokaler	• verksamhetens karaktär och omfattning definierar inspektionsverksamheten

i vilka verksamheten kan ge upphov till sanitära olägenheter för användaren	(antal personer som exponeras, exponeringsfaktor) • kvaliteten på den verksamhet som utövas • verksamhetens varaktighet • eventuella olägenheter som orsakas av verksamheten (buller, damm, lukt) • allmän ordning • Konstruktionernas och ytornas skick och underhållet av dessa • ventilation • hur lokalerna lämpar sig för det avsedda ändamålet • kvaliteten på det hushållsvatten som används • hantering och förvaring av kemikalier • arrangemang gällande avfallshantering • om kunden får den specialinformation och de instruktioner hon behöver
Anläggningar som levererar hushållsvatt en • Minst 5 000 användare eller hushållsvatten produceras över 1 000 m3/d	• Kontrollundersökningsprogrammet och utvärdering av det och dess undersöknings-resultat • Personalens kompetens gällande hushållsvattenhygien • Kontroll av vattentäkter och deras omgivning • Planer för exceptionella situationer och beredskap för dessa • Driftsövervakning som utförs på anläggningen • Ordning i och skick på lokaler • Skick på vattentäkternas konstruktioner och vattenledningarna samt uppföljning av skicket på dessa • Saneringar • Användning och lagring av kemikalier • Information om vattenkvaliteten
Anläggningar som levererar hushålls-vatten • 50–5 000 användare eller hushållsvatten produceras 10–1 000 m3 om dagen • Annat objekt enligt förordningen (461/2000)	• Kontrollundersökningsprogrammet och utvärdering av det och dess undersöknings-resultat • Personalens kompetens gällande hushållsvattenhygien • Kontroll av vattentäkter och deras omgivning • Planer för exceptionella situationer och beredskap för dessa • Driftsövervakning som utförs på anläggningen • Ordning i och skick på lokaler • Skick på vattentäkternas konstruktioner och vattenledningarna samt uppföljning av skicket på dessa • Saneringar • Användning och lagring av kemikalier • Information om vattenkvaliteten
Anläggningar som levererar hushålls-vatten • Under 50 användare eller hushållsvatten produceras	• Verksamhetens omfattning (företag inom livsmedelsbranschen, offentlig eller kommersiell verksamhet) • Kontrollundersökningsprogrammet och utvärdering av det och dess undersöknings-resultat

under 10 m3 om dagen • Annat objekt (401/2001) enligt förordningen	• Personalens kompetens gällande hushållsvattenhygien • Kontroll av vattentäkter och deras omgivning • Planer för exceptionella situationer och beredskap för dessa • Driftsövervakning som utförs på anläggningen • Ordning i och skick på lokaler • Skick på vattentäkternas konstruktioner och vattenledningarna samt uppföljning av skicket på dessa • Saneringar • Användning och lagring av kemikalier • Information om vattenkvaliteten

Evira

RESURSSITARPEEN KARTOITUS 1 (2)
Eläinlääkintähuollon valtakunnallinen ohjelma
(EHO) 2015-2019 LIITE 6

Kunta / Ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alue
Lohjan ympäristöterveyspalvelut (Karkkila, Lohja, Siuntio, Vihti)

1. **ELÄINMÄÄRÄT KUNNAN ALUEELLA**

a. Tuotantoeläintilat	Lkm
Nautatilat	**84**
Sikatilat	**13**
Lammas- ja vuohitilat	**12**
Hevostilat	**150**
Siipikarjatilat	**4**
Vesiviljelylaitokset	**2**
Turkistarhat	**0**
Tarhatun riistan tilat	**2**
Mehiläistarhat	**14**
Muut tuotantoeläinyksiköt	**2**
b. Lemmikit	Lkm
Arvio lemmikkien määrästä	**11480**

2. **ELÄINLÄÄKÄRIPALVELUT**

a. Terveydenhuoltosopimukset	
Nauta	Lkm
Tilat, joilla terveydenhuoltosopimus	**47**
Tilat, joilla terveydenhuoltosopimus kunnaneläinlääkärin kanssa	**34**
Terveydenhuoltotilojen osuus (% kaikista nautatiloista)	**56 %**
Sat	Lkm
Tilat, joilla terveydenhuoltosopimus	**8**
Tilat, joilla terveydenhuoltosopimus kunnaneläinlääkärin kanssa	**4**
Terveydenhuoltotilojen osuus (% kaikista sikatiloista)	**62 %**
Siipikarja	Lkm
Tilat, joilla terveydenhuoltosopimus	**0**
Tilat, joilla terveydenhuoltosopimus kunnaneläinlääkärin kanssa	**0**
Terveydenhuoltotilojen osuus (% kaikista siipikarjatiloista)	**0 %**
Muut terveydenhuoltosopimukset	Lkm
Tilat, joilla terveydenhuoltosopimus	**0**
Tilat, joilla terveydenhuoltosopimus kunnaneläinlääkärin kanssa	**0**
Terveydenhuoltotyön resurssitarve (htv)	***0,2 htv***

b. Muut kunnan eläinlääkäripalvelut, arvio palvelutarpeesta	
Sairaskäynnit tiloilla (muu kuin terveydenhuolto)	Lkm
Sairaskäynnit virka-aikana	**836**
Sairaskäynnit päivystysaikana	**218**
Sairaskäynnit tiloilla pieneläinvastaanotolla	Lkm
Sairaskäynnit virka-aikana	**5717**
Sairaskäynnit päivystysaikana	**684**
Kunnan eläinlääkäripalveluiden resurssitarve (htv)	***htv***

3. **ELÄINTEN TERVEYDEN VALVONTA**

a. Terveysvalvonta	
Pakolliseen terveysvalvontaan kuuluvat tilat	Lkm
Siipikarjan salmonellavalvontaohjelma	**4**
Uudistuseläimiä tuottavat sikalat, salmonellavalvonta	**0**

Keinosiemennyssonneja tuottavat nautojen pitopaikat, salmonellavalvonta	0
Raakamaitoa luovuttavat nautojen pitopaikat, salmonellavalvonta	3
Vapaaehtoiseen terveysvalvontaan kuuluvat tilat	Lkm
Maedi-visna / CAE	1
Scrapie	1
Tarhattujen hirvieläinten terveysvalvontaohjelma	0
Vesiviljelyeläinten terveysvalvontakohteet	0
b. Muu eläinten terveyden valvonta	0
Eläinten terveyden valvonnan resurssitarve (htv)	***0,04 htv***

4. SIVUTUOTEVALVONTA

	Lkm
Haaskanpitäjiksi ilmoittautuneet toimijat	0
Ilmoitetut haaskat	0
Sivutuotealan laitokset	1
Hautaamisilmoitukset	0
Sivutuotevalvonnan resurssitarve (htv)	***0,005 htv***

5. ELÄINTEN HYVINVOINNIN VALVONTA

a. Ilmoituksenvaraiset kohteet	Lkm
Kennelit	20
Hevostallit	53
Riistanhoidolliset tarhat	2
Lihan, munien tai siitoseläinten tuotantotarhat	0
Eläinkaupat	1
Eläinhoitolat	4
b. Epäilyyn perustuvat eläinsuojelutarkastukset	Lkm
Arvio epäilyyn perustuvista tarkastuksista	130
c. Muu eläinten hyvinvoinnin valvonta	50
Eläinten hyvinvoinnin valvonnan resurssitarve (htv)	***0,6 htv***

6. ELÄINLÄÄKINTÄHUOLLON HENKILÖRESURSSIT

a. Eläinlääkärit	***Htv***
Eläinlääkäripalvelut	***3,8***
Eläinten terveyden valvonta	***0,3***
Sivutuotevalvonta	***0,1***
Eläinten hyvinvoinnin valvonta	***0,6***
Elintarvikevalvonta	***0,4***
Muut tehtävät	***0,4***
Eläinlääkärit yhteensä	***5,6***
Päivystykseen osallistuvien eläinlääkäreiden määrä (lkm)	4 lkm
b. Muut kuin eläinlääkärit	***Htv***
Eläinhoitaja/avustaja	***0***
Terveystarkastajan tekemä eläinsuojeluvalvonta	***0,1***
Muut tehtävät	
Muut kuin eläinlääkärit yhteensä	***0,25***

Ostopalvelut eläinlääkintähuollossa (sanallinen kuvaus)
Ostopalveluiden laajuus ja laatu: